

## **Recht op inzage en instemmingrecht zorg, zorg- en klantdossier**

Iedere klant heeft het wettelijk recht alle gegevens in te zien die over hem of haar worden bijgehouden.

In de visie van Vivantes is vast gelegd dat iedere klant de uit te voeren zorg mee bepaalt. Dit instemmingsrecht is naast een uitgangspunt binnen de visie van Vivantes een wettelijk recht.

### Klant- en zorgdossier

Zorg (en specifiekere zorg met behandeling) is teamwork. Verschillende hulpverleners werken samen om aan de klanten van Vivantes de meest geschikte zorg te bieden. Om dit goed te coördineren wordt voor iedere klant een zorgplan opgesteld. Het zorgplan bevat alle afspraken over de zorg en de behandeling van een klant. Het plan komt tot stand in overleg met de klant. Verder houdt de behandelend arts een medisch dossier van de klant bij en kunnen andere hulpverleners zoals bijvoorbeeld de fysiotherapeut ook een dossier bijhouden. Al deze gegevens zitten verwerkt in het Elektronisch Klanten Dossier (ECD). Van iedere klant dient wordt een administratief klantdossier aangelegd, waarin de administratieve zaken zijn vastgelegd o.a. CIZ dossier, brieven, verslagen en gesprekken.

### Instemmingsrecht

Een klant heeft het recht zorg mede te bepalen. Indien de klant niet in staat is om van dat recht gebruik te maken kan de klant een vertegenwoordiger schriftelijk aanwijzen die deze belangen behartigt. De vertegenwoordiger bespreekt en stelt met een voor de klant aangewezen contactverzorgende de zorg vast.

### Inzagerecht

Een klant heeft het recht alle dossiergegevens over hem/haar zelf in te zien. Staan er in het dossier ook gegevens over een ander persoon (bijvoorbeeld partner) dan worden deze voor inzage verwijderd of afgeplakt, tenzij de klant deze persoon schriftelijk toestemming heeft gegeven voor inzage.

Wanneer een klant inzage wenst in haar/zijn dossier kan hij/zij daartoe een verzoek doen bij de leidinggevenden op de locatie (locatiemanager en/of zorgcoördinator).

Inzage in het zorgplan vindt plaats samen met de locatiemanager of zorgcoördinator van de locatie. Wilt men inzage in het administratief dossier dan vindt dit plaats met een dienstverlener. Inzage in het medisch dossier gebeurt samen met de behandelend arts. De betreffende personen kunnen uitleg geven over de inhoud.

### Verzoek om kopie

Indien de klant of diens vertegenwoordiger een kopie wil hebben van klant- en/of zorgdossier, dient men een schriftelijk verzoek daartoe te richten aan de locatiemanager. Bij het afhalen van de kopie is een legitimatie verplicht. Kosten voor een kopie van een van de dossiers is binnen Vivantes vastgesteld op de standaardvergoeding van € 5.00 per dossier en € 0.10 per kopie.

#### Recht op aanvulling, correctie of aanvulling van gegevens

Het dossier kan worden uitgebreid met een door de klant of diens vertegenwoordiger opgestelde gegevensverklaring die betrekking heeft op de in het dossier opgenomen stukken. Dit kan gebeuren wanneer in het dossier naar de mening van de klant een onvolledig of onjuist beeld van zijn persoon of gezondheidstoestand wordt geschetst. De verklaring betreft een aanvullende of afwijkende zienswijze van de klant zelf of van een andere hulpverlener. Vivantes is verplicht de verklaring in het dossier op te nemen, ook als zij het niet eens is met de inhoud van deze verklaring. De klant heeft daarnaast het recht om feitelijke onjuistheden in de gegevens te corrigeren.

#### Bewaarplicht

De klanten- en zorgdossiers die medische gegevens bevatten (behandeling) moeten 15 jaar worden bewaard. De klanten- en zorgdossiers die geen medische gegevens bevatten (zonder behandeling) voor deze gegevens geldt de algemene regel van niet langer bewaren dan nodig is. Vivantes heeft een bewaar termijn van 5 jaar vastgesteld. Het dossier is eigendom van Vivantes.

#### Inzage door derden

Derden hebben alleen dan het recht het dossier van een klant in te zien, wanneer de klant of zijn vertegenwoordiger daar schriftelijk toestemming voor hebben gegeven.